

# 成大數位學習平臺使用手冊

## 成績單

---

### 目錄

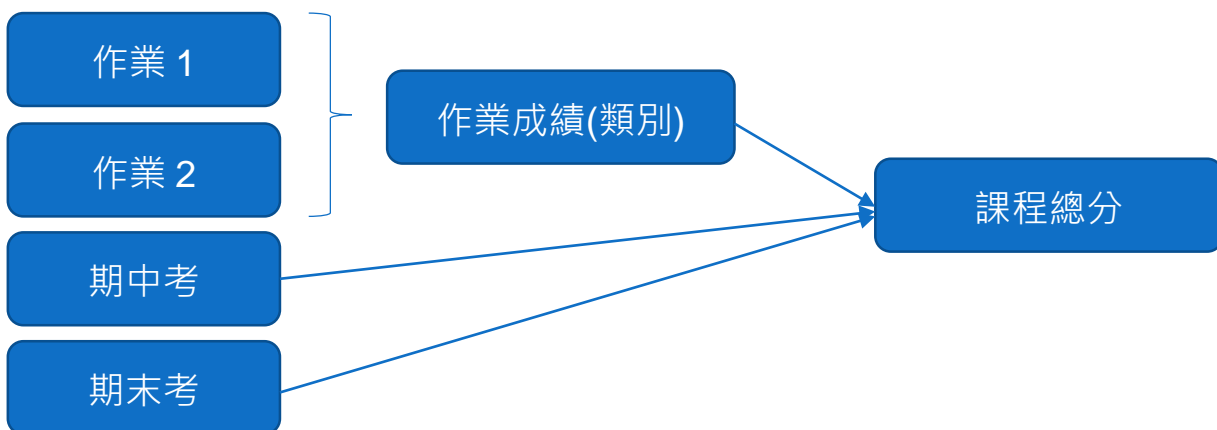
一、	簡介 .....	2
二、	瀏覽成績 .....	5
	(1) 成績分佈 .....	5
	(2) 評分者報告 .....	7
	(3) 分數履歷 .....	8
	(4) 綜覽報告 .....	9
	(5) 單一檢視 .....	10
	(6) 用戶報告 .....	11
三、	聯絡我們 .....	12

「成績」功能記錄學生在課程中的各項成績，並且提供多樣的成績計算方式，方便計算學生的課程總成績。

## 一、簡介

成績單由「類別」和「評分項目」組成，「評分項目」指的就是列為成績計算的項目，像是測驗、作業...等等。「類別」將評分項目做分類，像是作業成績、小考成績，包含多個評分項目。

課程本身就是一個類別，依據設定的彙總方法計算出課程總分。

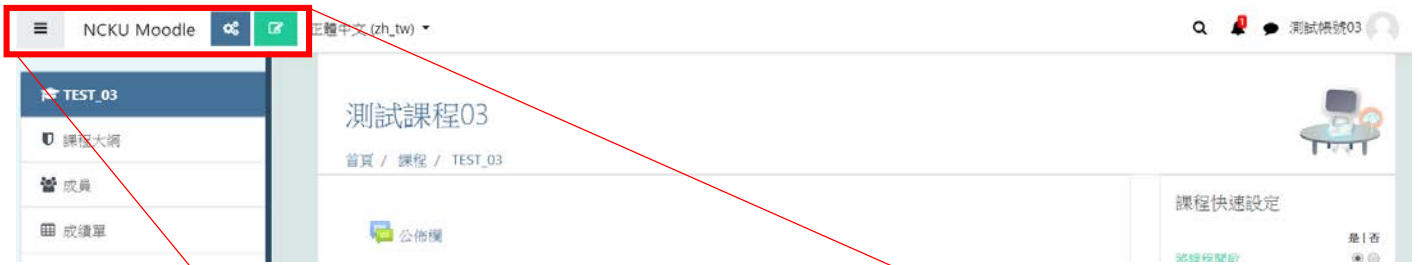


進入課程，進入成績單的方式有 2 種：

(1) 點擊左側選單中的成績單



(2) 點擊「課程管理」按鈕→學生管理→成績單



(1)

NCKU Moodle

課程管理  
課程相關設定

- 編修課程設定
- 課程進度追蹤設定
- 備份
- 還原
- 匯入
- 資源回收桶

學生管理  
管理課程學生

- 成績單
- 成員
- 群組
- 選課方式

報表  
學生參與紀錄及課程瀏覽紀錄

- 日誌
- 活動完成度
- 課程完成進度
- 檢視最新日誌
- 檢視課程參與報告
- 檢視課程活動報告

題庫  
建立、編輯試題

- 題庫
- 試題類別
- 匯入
- 匯出

## 學生管理

管理課程學生

(2)

成績單
成員
群組
選課方式

## 二、 成績彙總

成績彙總決定一個類別中的成績如何合併計算。

**【註】**詳細說明請參考「成績彙總」文件。

提供多種彙總方式：

- 成績的平均值

將每個評分項目的得分率加總，再除以評分項目的個數。

項目	得分	最高分數	得分率(得分/最高分數)
A	70	100	0.7
B	20	80	0.25
C	10	10	1
總成績	65	100	
計算方法為 $(0.7+0.25+1.0)\div 3 = 0.65 \Rightarrow 65/100$			

- 加權平均數

每一個評分項目的得分率乘上自訂的權重之後加總，除以權重總合。

項目	得分	最高分數	權重	得分率(得分/最高分數)
A	70	100	10	0.7
B	20	80	5	0.25
C	10	10	3	1
總成績	62.5	100		
計算方法為 $(0.7\times 10 + 0.25\times 5 + 1.0\times 3)\div (10+5+3) = 0.625 \Rightarrow 62.5/100$				

- 加權總合成績

每一個評分項目的得分率乘上自訂的權重之後加總。

項目	得分	最高分數	權重	得分率(得分/最高分數)
A	70	100	10	0.7
B	20	80	5	0.25
C	10	10	3	1
總成績	11.25	100		
計算方法為 $0.7\times 10 + 0.25\times 5 + 1.0\times 3 = 11.25 \Rightarrow 11.25/100$				

- 總和(Natural)

將各評分項目的成績加總，也可加入權重。

項目	得分	最高分數
A	70	100
B	20	80
C	10	10
總成績	100	190
計算方法為 $(70+20+10) = 100 \Rightarrow 100/190$		

【提醒】若勾選「額外加分」，代表該項評分項目的成績是額外加分的。其它評分項目計算完後，直接加上該評分項目的分數。

- 最低成績

計算每個評分項目的得分率，取最小值。

項目	得分	最高分數	得分率(得分/最高分數)
A	70	100	0.7
B	20	80	0.25
C	10	10	1
總成績	25	100	
計算方法為 $\min(0.7 ; 0.25 ; 1) = 0.25 \Rightarrow 25/100$			

- 最高成績

計算每個評分項目的得分率，取最大值。

項目	得分	最高分數	得分率(得分/最高分數)
A	70	100	0.7
B	20	80	0.25
C	10	10	1
總成績	10	100	
計算方法為 $\max(0.7 ; 0.25 ; 1) = 1 \Rightarrow 10/100$			

## 二、 瀏覽成績

### (1) 成績分佈

顯示每一個成績項的成績分佈圖。以字母等第取代分數，可自訂對應分數，依所設定的字母等第及對應分數，繪製長條圖。

進入成績單頁面，點擊「瀏覽」→ 成績分佈。

# 成績分佈

瀏覽

編輯類別和項目

量尺

文字等第

匯入

匯出

(1)

成績分佈

評分者報告

分數履歷

綜覽報告

單一檢視

用戶報告

(2)

## 成績分佈

成績項

等級

目前底限(%)

新訂底限(%)

總成績

選擇要顯示的項目

A

A-

B+

B

B-

C+

C

F

93.00

90.00

87.00

83.00

80.00

77.00

73.00

0.00

93.00

90.00

87.00

83.00

80.00

77.00

73.00

0.00

訂定字母等第對應的最低分數。所設定的分數分佈圖會立即重新繪製。

點擊「儲存新訂的字母等第對應分數」按鈕，儲存設定。

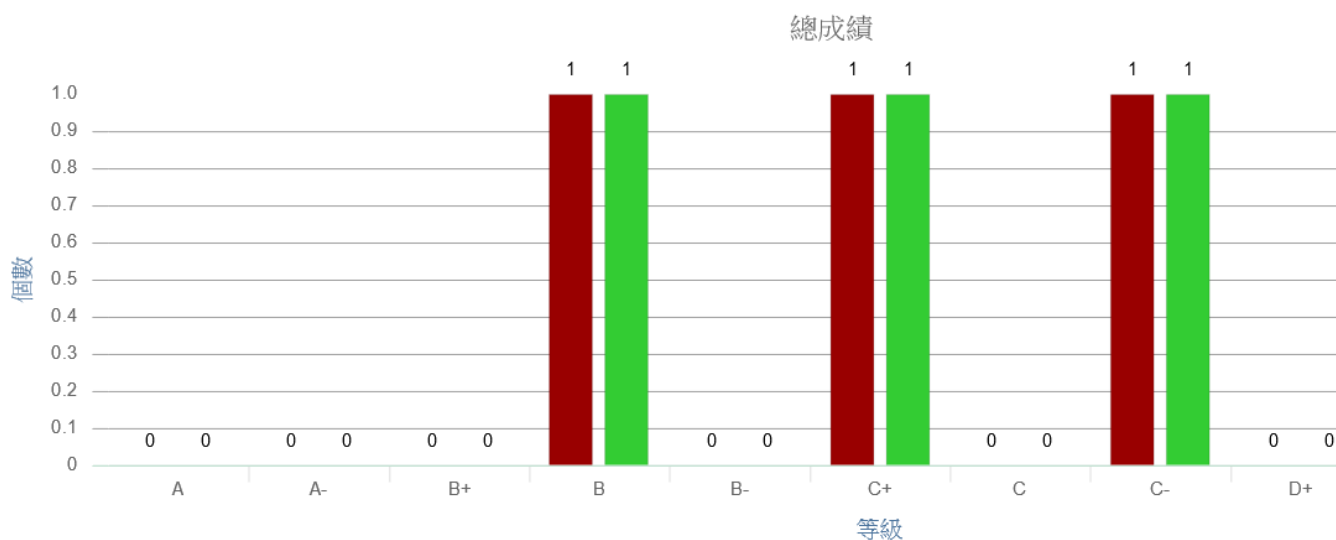
## 圖表

標記

個數  百分比

長條圖

目前成績等級  新成績等級



未被包含在目前等級的項目個數: 0/4 (0%)

未被包含在新等級的項目個數: 0/4 (0%)

下載圖表

匯出檔案

儲存新訂的字母等第對應分數

(PNG檔 | JPEG檔 | PDF檔) (列印)

xlsx

下載

下載圖表或檔案

## (2) 評分者報告

顯示所有學生在課程中的成績及依據評分方式所計算出的總成績。也可手動修改成績。

**【註】** 修改過的成績，背景標示不同顏色。

進入成績單頁面，點擊「瀏覽」→ 評分者報告。

# 測試課程05: 瀏覽: 偏好: 評分者報告

首頁 / 課程 / TEST\_05 / 成績單 / 成績管理 / 評分者報告

啟動編輯模式

## 評分者報告

進入編輯模式，編輯成績。

瀏覽 編輯類別和項目 量尺 文字等第 匯入 匯出

(1) 成績分佈 評分者報告 分數履歷 綜覽報告 單一檢視 用戶報告

所有參與者：2/2

(2)

編輯單一項目成績

姓氏 / 名字		學號	科系	HW1	HW2	HW3	HW4	課程總分
測試帳號01		test01	歷史系	-	-	-	-	-
測試帳號02		test02	交管系	-	-	-	-	-
總平均		總平均		-	-	-	-	-

編輯單一學生成績

編輯模式：

姓氏 / 名字		學號	科系	HW1	HW2	HW3	HW4	課程總分
控制		控制						
測試帳號01		test01	歷史系	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
測試帳號02		test02	交管系	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
總平均		總平均		-	-	-	-	-

輸入成績

輸入評語

### (3) 分數履歷

可依條件查看學生及各成績項的歷史紀錄，也可將資料下載。

進入成績單頁面，點擊「瀏覽」→分數履歷。



# 分數履歷

**瀏覽** 編輯類別和項目 量尺 文字等第 匯入 匯出

(1)

成績分佈 評分者報告 **分數履歷** 綜覽報告 單一檢視 用戶報告

選擇用戶 (2) 選擇用戶 選擇查看的使用者

選擇用戶 選擇查看的成績項

評分項目 所有計分項目

評分者 所有評分者

日期開始 29 06 2020  啟用

日期直到 29 06 2020  啟用

只有修改過的分數 ?

**送出** 成績的歷史紀錄

日期和時間	姓氏 / 名字	學號	科系	評分項目	原初的分數	修改過的分數	評分者	來源
2020年 06月 24日 (Wed) 13:44	測試帳號01	test01	歷史系	作業2	40.00	88.00	測試帳號03	mod/assign
2020年 06月 24日 (Wed) 13:44	測試帳號01	test01	歷史系	作業2	40.00	40.00	測試帳號03	
2020年 06月 24日 (Wed) 10:21	測試帳號01	test01	歷史系	作業2	0.00	40.00	測試帳號03	singleview

## (4) 綜覽報告

查看學生個人的總成績



訊息

加到通訊錄

測試帳號01

瀏覽 (1) 編輯類別和項目 量尺 文字等第 匯入 匯出

成績分佈 評分者報告 分數履歷 綜覽報告 (2) 單一檢視 用戶報告

選擇一個用戶 測試帳號01

選擇學生

課程名稱	成績
測試課程03	83.20

## (5) 單一檢視

可查看及編輯單一項目、單一學生的成績。所修改的分數會覆蓋原登錄的成績。

**【註】** 被覆蓋的成績，背景標示不同顏色。

逐人計分或逐項計分

瀏覽 (1) 編輯類別和項目 量尺 文字等第 匯入 匯出

成績分佈 評分者報告 分數履歷 綜覽報告 單一檢視 (2) 用戶報告

每一頁的項目數 100

選擇成績項

選擇計分項目... 選擇用戶...

選擇學生

- 選擇計分項目...
- 作業2
- 作業3
- 作業4
- 課程總分

修改個人成績		覆蓋原成績		此成績不列入計算	
名字 (別名) 姓氏	全距	成績	回饋	覆蓋 所有 / 無	排除 所有 / 無
 測試帳號01	0.00 - 100.00	88.00		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 測試帳號02	0.00 - 100.00	76.00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 測試帳號04	0.00 - 100.00	80.00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 測試帳號05	0.00 - 100.00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<input checked="" type="checkbox"/> 執行大批插入
用到 <input type="text" value="空白分數"/> 插入數值 <input type="text" value="0"/>

寫入多個成績

## (6) 用戶報告

用來檢視課程學生成績，包含排名、總成績。可以瀏覽所有學生或是選擇某一學生。

**瀏覽** 編輯類別和項目 量尺 文字等第 匯入 匯出

成績分佈 評分者報告 分數履歷 核心能力報表 綜覽報告 單一檢視 **用戶報告**

選擇學生 選擇全部或單一用戶 選擇... 檢視報告方式 其他用戶

選擇檢視身分:

- 其它用戶:被查看者身分(即學生)
- 我自己:登入帳號身分(即老師、高階助教)

評分項目	回饋
測試	
quiz	0-100
mapleta_test3	0.00 0-100 3/4

「檢視身分」的選擇不同所呈現的成績單會有所不同。例如：若成績單含有隱藏的成績項目，選擇「其它用戶」則不會顯示。「我自己」即是以登入帳號的身分檢視，教師或高階助教，因此會列出隱藏的成績項目。

下列圖例為二者差異處：

- 檢視報告的方式:我自己(即老師、高階助教身分)

選擇全部或單一用戶 測試帳號02 ▾

檢視報告方式 我自己 ▾

評分項目	成績	全距	排名	回饋
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">  測試課程01           </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; background-color: #0070c0; color: white; text-align: center;">列出隱藏的成績項目</div> </div>				
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">  quiz           </div> </div>	-	0-100	-	
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">  mapleta_test3           </div> </div>	13.37	0-100	2/4	

- 檢視報告的方式:其它用戶(即學生身分)

選擇全部或單一用戶 測試帳號02 ▾

檢視報告方式 其他用戶 ▾

評分項目	成績	全距	排名	回饋
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">  測試課程01           </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; background-color: #0070c0; color: white; text-align: center;">無隱藏的成績項目</div> </div>				
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">  mapleta_test3           </div> </div>	13.37	0-100	2/4	

### 三、 聯絡我們

如果您對於系統有任何疑惑與建議，請聯絡計算機與網路中心教學科技組，校內分機 61056。